

**SOLICITUD VOUNTARIA DE PATERNIDAD — MADRE CASADA
(PERO EL ESPOSO LEGAL NO ES EL PADRE)**

INSTRUCCIONES

PARA LLENAR ESTOS FORMULARIOS USTED NECESITA: las firmas certificadas ante notario tanto del padre como de la madre biológica y también del “padre legalmente presunto”. También necesita el informe del laboratorio si marcó “Prueba genética” en el renglón (6) de la solicitud.

LO QUE NECESITA SABER: “Padre legalmente presunto”. Conforme a la ley de Arizona (A.R.S. §25-814 [A]), si la madre está casada legalmente cuando nace(n) el (los) niño(s) o en cualquier momento durante los diez meses anteriores, se **presume legalmente** que el padre es el hombre que hubiera sido su esposo legal en ese momento, aun cuando **no** sea el verdadero padre biológico de los niños. El tribunal no reconocerá la demanda de nadie más como padre, **a menos que el “padre legalmente presunto”** otorgue su autorización certificada ante notario. Cuando en estos formularios se hace referencia al “padre legalmente presunto”, significa al esposo legal de la madre al momento en que nacieron los niños o fueron concebidos.

1er formulario: “HOJA DE PORTADA PARA EL TRIBUNAL DE FAMILIA” (En todos los formularios: ESCRIBA A MÁQUINA O EN LETRA DE MOLDE CON TINTA NEGRA)

Tipo de caso: Marque sólo la casilla que corresponda al procedimiento legal por el cual usted presenta esta serie de documentos: [x] **Paternidad.**

Información acerca del peticionante, la persona que presenta estos documentos: Escriba la información solicitada en los espacios disponibles. Si no tiene teléfono celular o dirección electrónica, deje en blanco esos espacios. Si su domicilio y números telefónicos están protegidos, escriba “Protegido”; no necesita escribir esta información. Sin embargo, le debe informar al Secretario del tribunal cómo localizarlo(a). Si usted, el/la peticionante, es representado(a) por un abogado, también deberá escribir el nombre del abogado y su número de inscripción en el colegio de abogados.

Información sobre el/la demandado(a), el otro padre biológico: Escriba la información solicitada sobre el/la demandado(a). Si algunos de los datos solicitados no vienen al caso, deje en blanco esos espacios; de otro modo, llene todos los espacios en los que conozca o pueda averiguar la información solicitada.

Menores involucrados: Escriba el nombre, fecha de nacimiento y número de seguro social de cualesquiera menores involucrados en este caso específico.

Otros menores: Si existen otros menores, del/de la demandante, del/la demandado(a) o de ambos, pero que **no** estén involucrados en este caso, escriba su nombre en los espacios disponibles.

Otros casos judiciales: Marque la casilla adecuada para informar a este tribunal si usted o su cónyuge han estado involucrados en otros casos en cualquier otro tribunal, excepto por infracciones menores de tránsito. Si usted marca la casilla que dice Sí, sírvase describir el caso e indicar su número respectivo y el domicilio del tribunal.

Sección de violencia intrafamiliar: Responda las preguntas relacionadas con la violencia intrafamiliar. Esta información ayudará al personal del tribunal a determinar si este asunto es relevante para el caso.

Sección de asuntos relacionados con los niños: Responda las preguntas con respecto a los hijos que enumeró en la “Hoja de portada para el tribunal de familia”. Esta información ayudará al personal del tribunal a determinar si estos asuntos son relevantes para este caso, y/o si ya existe un caso en este tribunal con respecto a cualquier niño de los que usted enumeró.

Ubicación: Marque la casilla que indique la ubicación del juzgado en el que está presentando estos documentos.
Downtown Phoenix, Mesa o Surprise.

2do formulario: SOLICITUD VOLUNTARIA PARA ORDEN DE PATERNIDAD CON “DECLARACIÓN JURADA DEL PADRE LEGALMENTE PRESUNTO”

Haga coincidir cada elemento numerado de las instrucciones con el mismo elemento numerado de la solicitud y de la declaración jurada.

- (1) Escriba el nombre, la dirección, y el número telefónico de la persona que presenta el formulario.
- (2) Indique el nombre del padre que está presentando este documento en la línea “Peticionante” y el nombre del otro padre en la línea “Demandado/a”
- (3) Deje este espacio en blanco. El tribunal asignará el número de caso.
- (4) Escriba el número de ATLAS si ya se ha asignado; si no, déjelo en blanco.
- (5) Indique el nombre del (los) niño(s) para los que usted quiera que el tribunal emita la “Orden de paternidad”.
Si necesita indicar más niños, escriba “Continúa en la siguiente página”. Adjunte esa página y titúlela: “Solicitud de los padres para ‘Orden de paternidad’ sobre:” y escriba el nombre, fecha de nacimiento y lugar de nacimiento del (los) niño(s) en la misma manera que en el renglón (5) de la primera página.
- (6) Marque una sola casilla que concierna a su pedido. Escriba el nombre del padre biológico en el espacio apropiado, dependiendo de la casilla que haya marcado.
 - **Declaración jurada de reconocimiento.** Marque esta casilla si **ambos** padres firman esta solicitud para indicarle al tribunal que ambos aceptan que el hombre mencionado como padre en la solicitud **ES** el padre; **O**
 - **Prueba genética.** Marque esta casilla si ambos padres aceptan someterse a los resultados de la prueba genética y usted tiene una copia de los resultados de esa prueba, que muestran que el individuo mencionado como padre no se excluye como padre biológico.
- (7) Si desea cambiar el nombre del (de los) niño(s) en el acta de nacimiento (para agregar el apellido del padre o por alguna otra razón), escriba el nombre actual a la izquierda y el nuevo nombre deseado a la derecha. Si necesita más líneas, escriba “Continúa en la siguiente página”, adjunte esa página, titúlela “Solicitud de los padres de cambio de nombre” e indique a los niños tal como en la línea (6) de la primera página (nombre anterior a la izquierda, nombre nuevo a la derecha).
- (8) Escriba la información solicitada sobre la madre de los niños. Si la madre no tiene número del seguro social, deje en blanco esa línea o escriba “ninguno”.
- (9) Escriba la información solicitada sobre el padre biológico de los niños, sin olvidar su lugar de nacimiento (ciudad, estado, país). Si el padre no tiene número del seguro social, deje en blanco esa línea o escriba “ninguno”.

EL FIRMAR ESTE FORMILARIÓ AFECTARÁ PERMANENTEMENTE LOS DERECHOS Y RESPONSABILIDADES DE TODAS LAS PARTES.

LEA EL “AVISO IMPORTANTE” ANTES DE FIRMAR.

CONSULTE A UN PROFESIONAL CALIFICADO EN EL CAMPO LEGAL PARA QUE LE AYUDE A TOMAR UNA DECISIÓN FUNDAMENTADA Y A PROTEGER SUS INTERESES.

- (10) **Tanto** la madre **como** el padre biológico deben firmar el formulario frente a un notario público o al secretario del tribunal. Al firmar este formulario, usted le indica al tribunal, bajo pena de ley, que la información del formulario es verdadera y correcta a su mejor saber.
- (11) **“DECLARACIÓN JURADA DEL PADRE LEGALMENTE PRESUNTO”** *Éste es un formulario obligatorio. Escriba a máquina o con letra de molde el nombre del “padre legalmente presunto”, que haya estado casado con la madre del (los) niño(s) al momento del nacimiento o en cualquier otro momento en los diez meses inmediatamente anteriores a dicho nacimiento. El “padre legalmente presunto” debe firmar frente a un notario público o al secretario del Tribunal superior para dar su consentimiento al reconocimiento de paternidad presentado.*

3er formulario: ORDEN DE PATERNIDAD

SIGA ESTAS INSTRUCCIONES, CUYOS NÚMEROS CORRESPONDEN AL NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL FORMULARIO. ESCRIBA A MÁQUINA O EN LETRA DE MOLDE CLARA Y CON TINTA NEGRA

- (1) *Escriba el nombre de la persona que presenta el formulario. Escriba el nombre del otro padre en la línea de abajo.*
- (2) *Deje esta línea en blanco. La Oficina del secretario asignará el número de caso.*
- (3) *Escriba el número de ATLAS si ya se ha asignado; si no, déjelo en blanco.*
- (4) *Indique el nombre, fecha de nacimiento y lugar de nacimiento de cada niño, tal como se indica en la línea 5 del pedido.*
- (5) *Escriba el nombre, número del seguro social y demás datos solicitados sobre la madre biológica, tal como se indica en la línea 8 de la “Solicitud voluntaria de orden de paternidad”.*
- (6) *Escriba el nombre, número del seguro social, fecha de nacimiento y lugar de nacimiento del padre biológico.*
- (7) *Si desea cambiar el nombre legal del (los) niño(s) implicados en este caso debido a la orden de paternidad, escriba el nuevo nombre como desee que aparezca en el acta de nacimiento modificada.*

¡ALTO! Deje en blanco el resto del formulario. El personal del tribunal llenará el resto del formulario.

A CONTINUACIÓN: UNA VEZ QUE HAYA LLENADO TODOS LOS FORMULARIOS, VEA LAS INSTRUCCIONES PARA PRESENTARLOS EN LA PÁGINA DE “PROCEDIMIENTOS”.